

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОГОДАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» ИМЕНИ
КАВАЛЕРА ОРДЕНОВ «КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ», «ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ» I И II
СТЕПЕНИ, «СЛАВЫ» II И III СТЕПЕНИ СОКОЛОВА АНДРЕЯ СТЕПАНОВИЧА»**

663157 с. Погодаево, ул. Гагарина, д. 24

Тел: 8 (39195) 79213

E – mail: pogodaevo@yandex.ru

«Утверждаю»
Директор МБОУ
Погодаевская СОШ №18
имени А.С.Соколова
О.И. Соколова
Приказ № 01-04-144/1 от 06.09.2023г.



**План мероприятий профориентационной работы
МБОУ Погодаевская СОШ № 18 им. А.С. Соколова**

| № п/п | Содержание деятельности. | Сроки. | Ответственные. |
|--|--|----------------|--|
| 1.Организационная работа в школе. | | | |
| 1. | Оформление уголка по профориентации | В течение года | Ответственный за профориент. работу классные руководители, социальный педагог. |
| 2. | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9,11 классов в образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования). | Август | Ответственный за профориент. работу |
| 3. | Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе». | Сентябрь | Ответственный за профориент. работу, классные руководители |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 4. | Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации. | В течение года | Администрация школы, библиотекарь |
| 5. | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации. | В течение года | Библиотекарь |
| 6. | Проведение внеурочных занятий «Россия - мои горизонты» | В течение года | Классные руководители 6-11 кл |
| 7. | Проведение внеурочных занятий «Тропинка в профессию» «В мире профессий» | В течение года | Классные руководители 1-3 кл., 5 кл, 5б (ОВЗ) |
| 8. | Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, предприятиями, Центром занятости. | В течение года | Ответственный за профориент. работу, классные руководители, зам. по УВР |
| 9. | Организация посещения учащимися 9-11 классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей | В течение учебного года. | Ответственный за профориент. работу |
| 10. | Проведение открытых уроков «ПроеКТОриЯ» с использованием материалов сайта « Шоу профессий.рф » для обучающихся 5-11 классов. | В течение учебного года Онлайн просмотры | Ответственный за профориент. Работу, кл.руководители |
| 11. | Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте | В течение учебного года. | Социальный педагог |
| 12. | Оформление отчета о проведении Открытых онлайн- уроков «ПроеКТОриЯ». | По плану | Ответственный за профориент. Работу |
| 2. Работа с педагогическими кадрами. | | | |
| 13. | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп. | 17.11.2023г. | Ответственный за профориент. Работу, классные руководители 1-11кл. |

| | | | |
|-------------------------------|---|--|---|
| 14. | Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы. | В течение года 29.12.2023г. | Ответственный за профориент. Работу |
| 15. | Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника. | 2 раза в год | Психолог, зам. по УВР |
| 16. | Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий. | В течение года | Заместитель директора по УВР, психолог, социальный педагог. |
| 3.Работа с родителями. | | | |
| 17. | Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника». | В течение года Декабрь | Зам. По УВР, классные руководители |
| 18. | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися. | В течение года октябрь, январь, апрель | Ответственный за профориент. Работу классные руководители, социальный педагог |
| 19. | Организация встречи учащихся с их родителями – представителями различных профессий. | В течение года ноябрь, февраль | Классные руководители 2-11 кл. |
| 20. | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия. | В течение года | Классные руководители |
| 21. | Проведение родительских собраний (общешкольных, классных) с освещением вопросов профориентации школьников. | В течение года. Декабрь, апрель | Ответственный за профориент. Работу, классные руководители, психолог |
| 22. | Родительские собрания в 9 и 11 классах по подготовке к ГИА и ЕГЭ. | Декабрь | Администрация школы, классные руководители |
| 21. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. | В течение года март | Классные руководители, психолог |
| 4.Работа с учащимися. | | | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 22. | Проведение экскурсий на предприятия. | В течение года | Классные руководители |
| 23. | Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности. | В течение года октябрь ноябрь | Психолог, классные руководители, социальный педагог. |
| 24. | Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации. | Октябрь | Психолог, классные руководители, социальный педагог. |
| 25. | Проведение консультаций для учащихся (индивидуальных и групповых). | По мере необходимости | Психолог, социальный педагог. |
| 26. | Обеспечение участия старшеклассников в Днях открытых дверей профессиональных образовательных учреждений | В течение года По плану учебного заведения | Ответственный за профориент. Работу |
| 27. | Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации. | В течение года | Классные руководители 2-11 классов |
| 28. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий. | В течение года | Классные руководители 2-11 кл. |
| 29. | Организация работы кружков. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества. («Абелимпикс», «Росток») | В течение года | Учителя технологии и учителя начальных классов |
| 30. | Привлечение учащихся к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования. | В течение года | Классные руководители, руководители ДО. |
| 31. | Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение. | Октябрь | Библиотекарь |
| 32. | Проведение игры «жизнедеятельности»: «День самоуправления в школе». | Ежегодно в октябре | Завуч по УВР, Совет старшеклассников. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 33. | Проведение конкурса рисунков в начальной школе: «Моя будущая профессия». | Ежегодно, по плану воспитательной работы. | Социальный педагог, классные руководители, учитель ИЗО. |
| 34. | Курс для учащихся 5-го классов: «В мире профессий». | В течение учебного года. | Ответственный за профориент. Работу |
| 35. | Просмотр онлайн уроков «ПроеКТОрия». | В течение учебного года | Ответственный за профориент. Работу, классные руководители |
| 36. | Организация участия обучающихся 10-11 классов в профессиональных пробах, проводимых в ВУЗах и ПТУ района и края. | В течение учебного года | Ответственный за профориент. Работу |
| 37. | Работа по подготовке обучающихся 4 класса к ВПР по окружающему миру. | В течение учебного года Январь – март | Учитель 4 класса |
| 38. | Участие обучающихся 5-9 классов, детей с ОВЗ в профориентационных мероприятиях | В течение учебного года ноябрь, январь март | Ответственный за профориент. Работу |
| 39. | Курс профориентационной направленности для обучающихся 5кл. (ОВЗ)- «Тропинка в профессию» | В течение учебного года | Ответственный за профориент. Работу |
| | Участие детей ОВЗ в конкурсах «Лучший по профессии», «Росток», «Абилимпикс». | По плану РУО | Учителя технологии, классный руководитель |
| 22. | Участие обучающихся 8 -11 классов в профориентационных мероприятиях « Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!» и др. профпробы, практики | В течение учебного года | Ответственный за профориент. Работу, кл.руководители |
| 23. | Популяризация региональных ВУЗов | В течение учебного года | Ответственный за профориент. Работу |
| 24. | Проведение профориентационного урока /занятия в 1-5 кл., с целью ознакомления с профессиями | 1 раз в месяц | Кл.руководители 1-5 классов |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------|---|
| | востребованными на территории Енисейского района | | |
| 24 | Участие в разноуровневых конкурсах профессионального мастерства, рекомендованных министерством образования Красноярского края (1-5 кл.) | 1 раз в квартал | Кл. руководители 1-5 классов |
| 25 | Участие в профессиональных пробах (6-11 кл.) | Не менее трех раз в квартал | Кл. руководители 6-11 классов |
| 26 | Участие в конкурсах профессионального мастерства, рекомендованных министерством образования Красноярского края (6-11кл) | 1 раз в квартал | Кл. руководители 6-11 классов Социальный педагог, классные руководители, |
| 27 | Привлечение на профориентационные занятия представителей предприятий ССУЗов, ВУЗов | Февраль апрель | Ответственный за профориент. Работу ,Социальный педагог, классные руководители, |
| 28 | Всероссийский конкурс «Школьная лига Лекторов» Дистанционный Всероссийский конкурс с молодых просветителей от 14 до 17 лет | Ноябрь . | Классные руководители, зам.по УВР Ответственный за профориентационную работу |
| 29. | Виртуальная экскурсия в Лесосибирский мед.колледж, для учащихся 9-11классов | Март | Ответственный за профориентационную работу |
| 30. | Виртуальная экскурсия в Красноярский аграрный техникум | Апрель | Ответственный за профориентационную работу |
| 31. | Skills-атлон «Профзагрузка Сибирь» | Ноябрь | Зам. По УВР, классные руководители |