

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОГОДАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» ИМЕНИ
КАВАЛЕРА ОРДЕНОВ «КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ», «ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ» I И II
СТЕПЕНИ, «СЛАВЫ» II И III СТЕПЕНИ СОКОЛОВА АНДРЕЯ СТЕПАНОВИЧА»**

663157 с. Погодаево, ул. Гагарина, д. 24

Тел: 8 (39195) 79213

E – mail: pogodaevo@yandex.ru



Утверждаю

Директор

МБОУ Погодаевская СОШ № 18

имени А.С. Соколова

О.И. Соколова

приказ № 01-04-431 от 25.08.2023 г.

**План мероприятий по противодействию
коррупции на 2023 – 2024 учебный год
в МБОУ Погодаевская СОШ № 18 имени А.С. Соколова**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Погодаевская СОШ № 18		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ Погодаевская СОШ № 18 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Соколова О.И.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы Соколова О.И.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих решений	Постоянно	Директор школы Соколова О.И. Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т.
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ Погодаевская СОШ № 18 – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	май – июнь 2024 г.	Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т.

	- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Соколова О.И.
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы Соколова О.И.
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Ответственный за работу по охране труда Попова А.Н.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ Погодаевская СОШ № 18	Постоянно	Директор школы Соколова О.И.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Январь 2024 – май 2024 года	Директор школы Соколова О.И. Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь 2024 – май 2024 года	Директор школы Соколова О.И. Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Педагог-организатор Пискунова Я.П. ответственный за сайт школы Пискунова Я.П.
4.	Размещение на сайте школы плана финансово-хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении.	В течение года	Директор школы Соколова О.И. ответственный за сайт школы Пискунова Я.П.
5.	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов, договоров, заключенных на основании ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ	В течение года	Директор школы, контрактный управляющий Соколова О.И.
6.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности, в том числе: целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор школы Соколова О.И.
Работа с детьми			

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учителя обществознания Васильева М.С., Соколова О.И.
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2024 г.	Учитель обществознания Васильева М.С.
3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Март 2024 г.	Педагог-библиотекарь Костеренко Л.В.
4.	Выставка книг «Нет коррупции»	Март 2024 г.	Педагог-библиотекарь Костеренко Л.В.
5.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Февраль 2024 г.	Социальный педагог Пискунова Я.П.
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь 2024 г.	Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т., кл. руководители.
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т, ответственный за сайт Пискунова Я.П.
3.	Заседание ШМО кл. руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Март 2024 г.	Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	январь – апрель 2024 г.	Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т
Работа с родителями			
1.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Классные руководители
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	январь – апрель 2024 г.	Директор школы Соколова О.И. Зам.дир. по УВР Соловьева Л.Т