

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОГОДАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» ИМЕНИ КАВА-
ЛЕРА ОРДЕНОВ «КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ», «ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ» I И II СТЕПЕНИ,
«СЛАВЫ» II И III СТЕПЕНИ СОКОЛОВА АНДРЕЯ СТЕПАНОВИЧА»**

663157 с. Погодаево, ул. Гагарина, д. 24

Тел: 8 (39195) 79213

Е – mail: pogodaevo@yandex.ru

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
0-0-00	30.01.2024 г.

**«Об организации работы по преодолению
учебной неуспешности обучающихся
на 2-е полугодие 2023-2024 учебный год»**

В целях успешного освоения образовательных программ начального общего, основного обще-го и среднего общего образования слабоуспевающими и неуспевающими обучаю- щимися

ПРИКАЗЫВАЮ.

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по преодолению учебной не-успешности обучающихся на второе полугодие 2023-2024 учебного года (Приложе-ние 1).
2. Назначить ответственным за организацию работы по преодолению учебной не-успешности обучающихся в школе, заместителя директора по УВР Соловьеву Лилию Тимофеевну.
3. Ответственному за организацию работы по преодолению учебной неуспешности обу-чающихся:
 - ознакомить руководителей МО с Планом мероприятий (дорожной картой) по преодо-лению учебной неуспешности обучающихся;
 - опубликовать настоящий приказ на сайте школы до 01.02.2024г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор школы
(должность)



О.И.Соколова
(расшифровка подписи)

**План мероприятий («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
По преодолению учебной неуспешности обучающихся на второе полугодие 2023-2024 учебного года**

Цель: создание условий для успешного освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

Задачи:

- Создать условия для эффективного обучения и развития;
- Выявить основные причины снижения успеваемости обучающихся;
- Принять комплексные меры, направленные на повышение качества образования;
- Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности.

Ожидаемые результаты:

- ✓ снижение доли обучающихся с академической задолженностью;
- ✓ снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Создание условий для эффективного обучения и развития	1.1. Диагностика обучающихся с трудностями в обучении. Анализ текущей успеваемости учащихся группы риска	По итогам четверти (полугодия)	Зам. директора по УВР
	1.2. Составление «банка данных» обучающихся с рисками учебной неуспешности	январь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	1.3. Обновление «банка данных» обучающихся с рисками учебной неуспешности	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	1.4. Ликвидация пробелов в знаниях, выявленных в ходе контрольных работ; разработка индивидуальных образовательных Траекторий для обучающихся с рисками учебной неуспешности	В течение года	Учителя-предметники
	1.5. Посещение уроков. Контроль использования на уроках разнообразных способов оценивания учащихся «группы риска», Дифференцированный подход при организации самостоятельной работы, использование посильных индивидуальных заданий	В течение года	Зам. директора по УВР
	1.6. Проверка уровня преподавания предметов, по которым учащиеся показывают низкие результаты.	По графику ВСОКО	Зам. директора по УВР

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1.7.Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями – предметниками и родителями через дневник и индивидуальные беседы	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
	1.8. Организация мероприятий по работе с обучающимися, имеющими академические задолженности. Ликвидация учебных дефицитов обучающимися.	Февраль, Апрель, Май	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО, классные руководители
2. Осуществление мониторинга развития обучающихся с рисками учебной неуспешности	2.1. Составление графика оценочных процедур на второе полугодие 2023- 2024 учебного года	Январь, корректировка в течение года	Зам. директора по УВР
	2.2. Контроль посещаемости обучающимися «группы риска» индивидуально - групповых, дополнительных консультаций по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
	2.3.Вовлечение обучающихся во внеклассную работу по предметам с целью формирования мотивации учения	В течение года	Педагог-организатор, учителя-предметники классные руководители
	2.4. Проведение ВПР, анализ полученных результатов; разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с рисками учебной неуспешности	По графику ВСОКО	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	2.5. Проведение административных работ, анализ полученных результатов; разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с рисками учебной неуспешности	По плану ВШК	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
	2.6. Проведение пробных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору; выявление обучающихся с низкими результатами	По плану ВШК	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
	2.7.Промежуточная аттестация для обучающихся 5-8, 10 классов; выявление группы обучающихся с рисками учебной неуспешности	По плану ВШК	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	2.8. Подведение итогов учебного года в 1-4, 5-8 и 10-х классах; выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2.9.Анализ результатов ГИА в 9 и 11 классах.	Июль	Зам. директора по УВР

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	2.10. Составление аналитической справки по работе с неуспешными обучающимися. Систематизация информации для планирования работы с неуспешными обучающимися и контроля.	Июль	Зам. директора по УВР
3. Осуществление системного психолого- педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности	3.1. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся	Март	Классный руководитель
	3.2.Беседы с классными руководителями, встречи с отдельными родителями и беседы с обучающимися	По мере необходимости	Зам. директора по УВР
	3.3. Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по работе со слабоуспевающими	По плану работы со слабоуспевающими	Зам.директора по УВР,
	3.4.Уведомление родителей обучающихся, имеющих учебные дефициты, выявленные в ходе контрольных работ, а также по результатам четверти (полугодия).	В течение года	Классные руководители
	3.5.Беседы с обучающимися, имеющими учебные дефициты, и их родителями	По плану Совета профилактики	Зам. директора по УВР, соц.педагог
4.Оказание методической помощи и осуществление системного психолого- педагогического сопровождения педагогов	4.1.Составление графика повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Зам .директора по УВР
	4.2.Организация семинаров для педагогов, по организации работы со слабоуспевающими учащимися классов, устранению пробелов в знаниях обучающихся	По плану работы со слабоуспевающими	Зам. директора по УВР, руководители МО
	4.3.Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими учащимися 9-х классов	По плану работы со слабоуспевающими	Зам. директора по УВР, Руководители МО
	4.4.Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА	По плану работы со слабоуспевающими	Зам. директора по УВР
	4.5.Анализ индивидуальных планов работы педагогов по преодолению учебных дефицитов, выявленных в ходе контрольных работ, а также по результатам четверти(полугодия).	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	4.6. Проведение заседаний методических объединений по повышению мотивации к обучению	По плану методической службы	Зам. директора поУВР, руководители МО
	4.7.Заседание мобильных групп учителей-предметников с целью корректировки действий по работе со слабоуспевающими учащимися	По плану работы со слабоуспевающими	Учителя-предметники, руководители МО